



No. EXPEDIENTE
AVMLL-DAF-CD-2025-0003
No. DOCUMENTO
004

8 de Agosto de 2025

Página 1 de 2

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL VILLA MONTELLANO
SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN
 UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Solicitud: **DCC-2025-0003**Objeto de la compra: **ADQUISICIÓN DE UTILES ESCOLARES**Rubro: **14111500-Papel de imprenta y papel de escribir**

Planificada: No

**Detalle**

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria ²	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	14111500	2.3.9.2.02	Mochilas medianas	UD	165	380	62,700.00
2			Mochilas pequeñas	UD	135	300	40,500.00
3			Lápiz	UD	648	10	6,480.00
4			Lapicero	UD	600	10	6,000.00
5			Borradores blancos	UD	600	10	6,000.00
6			Sacapuntas	UD	200	15	3,000.00
7			Sacapuntas	UD	100	10	1,000.00
8			Ega blanca 40 gr	UD	120	25	3,000.00
9			Ega blanca 60 gr	UD	96	30	2,880.00
10			Silicon frio 30 ml	UD	84	30	2,520.00
11			Paq. Lápiz de colores (12 piezas)	UD	300	65	19,500.00
12			Juego de reglas	UD	300	65	19,500.00
13			Cuadernos 200 pag.	UD	648	35	22,680.00
Total:							195,760.00

Observaciones: Estos artículos requeridos son para hacer 300 kit estudiantil con motivo de regreso a clases.

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
 Original 1 – Expediente de Compras
 Copia1 – Agregar Destino

Plan de Entrega Estimado

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL VILLA MONTELLANO	1	


LESLY KATHERINE SANCHEZ

Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones




HECTOR RAFAEL ALMONTE SANTANA

Alcalde Municipal AVMLL

Presidente del Comité de Compras y Contrataciones



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS

Original 1 – Expediente de Compras

Copia1 – Agregar Destino